

-สำเนาฉบับ-



ที่ ลย ๗๕๖๐๑/๓๔๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
อำเภอผาขาว จังหวัดเลย ๔๒๒๔๐

๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอผาขาว

อ้างถึง สำเนาหนังสืออำเภอผาขาว ที่ ลย ๐๐๒๓.๑๔/๑๗๔๙ ลงวันที่ ๒๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่นายอำเภอผาขาว ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งได้ประกาศ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม แล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ได้ลงนามประกาศใช้แล้ว ให้อำเภอผาขาว เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมภพ ไยธาไทย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
โทร/โทรสาร ๐๔๒-๘๑๐๗๖๖
www.banporem.go.th

ปลัด อบต.บ้านเพิ่ม.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
พิมพ์/ทาน.....

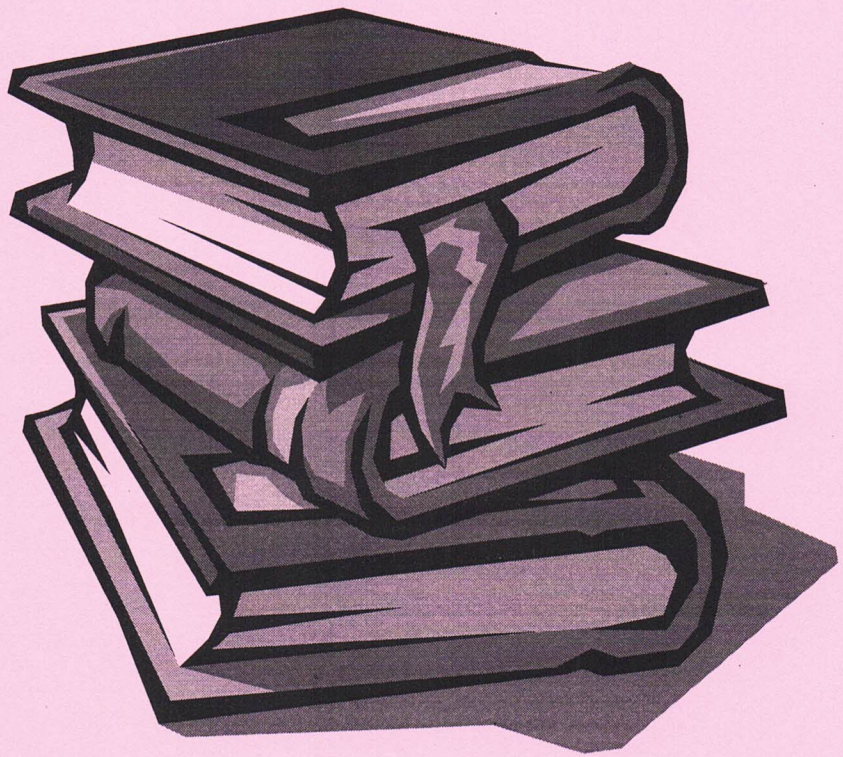
มทย๑๓๓
๓๑/๑๐/๖๔

“เมืองน่าอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้าและการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน”

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 31,858,615.03 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 17,432,400.09 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,169,998.03 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,405,342.72 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	55,672.75 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	99,300.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	178,425.62 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	649,525.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	28,300.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,737,398.65 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,656,720.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 183,936.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,038,239.41 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,046,613.11 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,966,023.70 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,110,722.60 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,670,880.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,244,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 183,936.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,695,797.12 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	55,672.75	80,600.00	56,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	99,300.70	134,985.00	101,023.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	178,425.62	150,000.00	178,425.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	649,525.00	631,060.00	649,525.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,300.00	40,500.00	28,300.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,011,224.07	1,037,145.00	1,013,973.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,737,398.65	16,756,606.00	16,032,712.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,737,398.65	16,756,606.00	16,032,712.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,656,720.00	19,451,247.00	21,659,585.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,656,720.00	19,451,247.00	21,659,585.00
รวม	36,405,342.72	37,244,998.00	38,706,270.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,046,613.11	10,150,744.00	10,537,294.00
งบบุคลากร	14,966,023.70	15,757,860.00	16,257,420.00
งบดำเนินงาน	6,110,722.60	8,014,438.00	7,892,456.00
งบลงทุน	1,670,880.00	1,455,956.00	2,218,300.00
งบเงินอุดหนุน	1,244,000.00	1,866,000.00	1,800,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,038,239.41	37,244,998.00	38,706,270.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,420,980
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,660,080
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,480,796
แผนงานสาธารณสุข	316,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	494,100
แผนงานเคหะและชุมชน	295,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	250,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,201,620
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,537,294
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,706,270



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ และนายอำเภอ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม และที่เว็บไซต์ www.banpoerm.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมพงษ์ ไชธไทย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม
อำเภอผาขาว จังหวัดเลย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๘,๗๐๖,๒๗๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๐,๕๓๗,๒๙๔ บาท
งบกลาง	รวม	๑๐,๕๓๗,๒๙๔ บาท
งบกลาง	รวม	๑๐,๕๓๗,๒๙๔ บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๘๘,๙๒๐ บาท
๑.๑เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างของ อบต.บ้านเพิ่ม จำนวน ๑๓๘,๘๘๐ บาท เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานจ้างของ อบต.บ้านเพิ่ม ที่ได้ ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ ๑.๒เงินสมทบกองทุนประกันสังคมผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๕๐,๐๔๐ บาท เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานตามภารกิจของ อบต.บ้านเพิ่ม ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๗ คน ที่ได้ ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้างของ อบต.บ้านเพิ่ม ที่ได้ ประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม ฐานอำนาจพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุราษฎรใน เขตตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พงศ. ๒๕๖๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๕๘ ลำดับที่ ๑๒		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน ๒๗๐ คนๆละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนในเขตตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒	
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๗ คนๆละ ๕๐๐ บาทต่อเดือนในเขตตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๑๒	
เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๑๒๓,๔๓๔ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ในระหว่างปีงบประมาณ หรือไม่สามารถจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขอรับงบประมาณไว้ล่วงหน้าได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ การพัฒนาบูรณะซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ การซ่อมหรือการสร้างถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ นอกจากนี้จะจ่ายตามนโยบายกระทรวงมหาดไทยที่จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่มีงบประมาณตั้งจ่ายไว้ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๙ ฐานอำนาจตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓	
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน ๓๔๐,๙๔๐ บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มในอัตราร้อยละ ๒ ของเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงินอุดหนุน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘๐๕/ว ๖๐๓๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓	

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) โดยตั้งงบประมาณสมทบ ๔๐ % ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๒๕๕๔ ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ที่ จ่ายในกรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับ ราชการ ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพให้แก่พนักงานจ้าง ที่จ่ายในกรณี พนักงานจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพให้แก่ลูกจ้างประจำ ที่จ่ายในกรณี ลูกจ้างประจำถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๘,๒๕๔,๙๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖,๐๑๑,๘๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๓๑๑,๙๒๐ บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คนๆละ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๒๔,๒๘๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๙๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๙๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๒๗,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ ประธานสภา อบต. เดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท รองประธานสภา อบต. เดือนละ ๙,๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๕ คนๆละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท เลขานุการสภา อบต. เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต.พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๖๙๙,๙๖๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๑๐๕,๖๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน จำนวน ๖ คน ดังนี้ ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.) เป็นเงิน ๕๔๘,๐๔๐ บาท ๒. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) เป็นเงิน ๔๔๒,๓๒๐ บาท ๓. นักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน ๓๙๖,๐๖๐ บาท ๔. นักจัดการงานทั่วไป เป็นเงิน ๓๘๙,๒๘๐ บาท ๕. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน ๓๒๙,๙๔๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ดังนี้ ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท ๒. หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๘๐,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๙๒๓,๕๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ ๑. พนักงานขับรถขยะ เป็นเงิน ๑๖๗,๕๒๐ บาท ๒. คนงาน จำนวน ๒ อัตรา เป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐ บาท ๓. พนักงานขับรถยนต์ เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ๔. ภารโรง เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ๕. คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๓ อัตรา เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิ์ตามระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ คนงาน ๒ อัตรา,พนักงานขับรถยนต์,ภารโรง,คนงานประจำรถขยะ ๓ อัตรา เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พนักงานขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย และคนงานประจำรถขยะมูลฝอย จำนวน ๔ อัตราๆละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	๘๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๑๔๓,๒๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๖๑,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวก คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๐		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฯ ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๐๘๑,๒๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆกิจกรรมของ อบต.		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๓๓๑,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล จ้างเหมาบริการต่างๆแรงงานอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของ อบต.บ้านเพิ่ม		
ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและข้อบัญญัติเพิ่มเติม ตลอดจนค่าถ่ายเอกสารต่างๆ		
ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและรายจ่ายอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
๑.ค่ารับรอง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานรวมถึงกิจกรรมต่างๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม		
ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘		
๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา ฯ หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อบท. กับ อบท. หรือ อบท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน		
ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายการอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้งและรายการอื่นๆที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้ บรรลุดุลยภาพสังคม กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว้าง และกรณี คณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ

ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลง วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๑ ลำดับที่ ๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ประชุม สัมมนา สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่ง จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม

ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการพัฒนาประชาธิปไตยและธรรมาภิบาลความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้ง

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพัฒนาประชาธิปไตยและธรรมาภิบาลให้ ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้ประชาชนทราบ สิทธิและหน้าที่ในการมีส่วน ร่วมทางการเมือง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม และรายการอื่นๆ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๑ ลำดับที่ ๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหาย และรายการอื่นๆ

คำวัสดุ	รวม	๔๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ แก้วพลาสติก ทรายยาง ภูมิจาก พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน มูลิ์ นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ สมุดประวัติราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อม เครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณและรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ถ้วย ชาม กรอกรูป โถงน้ำ กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ แปร่ง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ ฤงดำ ผ้าปูโต๊ะ เข่ง มุ้ง น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเช็ดกระจก และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลาน้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไฟหน้า ไฟเบรก พวงมาลัย ครีซ และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันจารบี ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ รถยนต์ส่วนบุคคล รถน้ำ เอนกประสงฆ์ รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่และกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ขาตั้งกล้อง กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ชุมน สี พู่กัน ฟิล์มสไลด์และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ เสื้อชูชีพ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลเมาส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๖๑,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า และค่าธรรมเนียมของหน่วยงาน อาคารสำนักงาน อบต. ศูนย์ อปพร.อบต. ค่ากระแสไฟฟ้าอื่นๆที่หน่วยงานขอใช้งานต่างๆ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและชำระค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าณาคติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าจดหมายลงทะเบียน ค่าพัสดุต่างๆซึ่งใช้ติดต่อราชการและรายจ่ายอื่นๆในกิจการของ อบต.		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการและรายจ่ายอื่นๆ		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องและรายจ่ายอื่นๆ		

งบลงทุน	รวม	๙๙,๙๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๙๙,๙๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	๑๖,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐ บาท มี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ -มีโซ่ไฮดรอลิค วงล้อพีวีซี หนึ่งพีวีซี -มีที่เท้าแขน ปรับระดับความสูงได้ -มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก รางเลื่อนเปิด-ปิด ขนาด(กว้าง x ลึก x สูง) : ๑๒๐ x ๔๕ x ๗๕ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	๕,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท มี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (จัดหาโดยบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	๓๗,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ x ๐.๗๕ x ๐.๗๕ เมตร จำนวน ๓ ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว ราคาตัวละ ๑,๕๐๐ บาท โครงขาเหล็กพับได้ ขนาดกว้าง ๖๐ x ยาว ๑๘๐ x สูง ๗๕ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย -เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า -ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี -พร้อมใบมีด (จัดหาโดยบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด) อำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม ๕๖๔,๕๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๔๑๕,๙๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๔๑๕,๙๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ.,กท.และ ก.อบต. ที่ มท. ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘	จำนวน ๔๑๕,๙๘๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๐๙,๒๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๒๖,๔๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฯ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๒๖,๔๐๐ บาท

ค่าใช้สอย	รวม	๘๒,๘๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๘๒,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้าง เหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบล, จ้างเหมาบริการต่างๆ แรงงานอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการ ของ อบต.บ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	๓๙,๔๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๙,๔๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้банเลื่อนกระจก	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก รางเลื่อนเปิด-ปิด สะดวก ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : ๑๒๐ x ๔๕ x ๗๕ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานในสำนักงาน (จอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่ มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	๘,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๐๑๒,๗๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๒๘๙,๘๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๒๘๙,๘๔๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๔๙๒,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๔ คน ดังนี้ (๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) เป็นเงิน ๔๔๒,๓๒๐ บาท (๒) นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นเงิน ๓๘๙,๒๘๐ บาท (๓) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน ๓๖๙,๓๖๐ บาท (๔) เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเงิน ๒๘๑,๒๔๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายจำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๗๕,๖๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง จำนวน ๑ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๔ อัตราดังนี้ (๑)คนงาน (ปฏิบัติงานการเงิน ฯ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๒)คนงาน (ปฏิบัติงานพัสดุ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๓)คนงาน (ปฏิบัติงานจัดเก็บฯ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๔)คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้		
(๑)คนงาน (ปฏิบัติงานการเงิน ฯ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท		
(๒)คนงาน (ปฏิบัติงานพัสดุ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท		
(๓)คนงาน (ปฏิบัติงานจัดเก็บฯ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท		
(๔)คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๖๑๘,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการตรวจการจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของ อบต.บ้านเพิ่ม คณะกรรมการสอบคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการสอบวินัย ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฯลฯ ตามระเบียบ ฯ กำหนด		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๐		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฯ		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		

ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๔๘,๔๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๕๓๘,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้าง เหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบล, จ้างเหมาบริการต่างๆ แรงงานอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการ ของ อบต. บ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลง วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ในการอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจาก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
โครงการสำรวจและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พ.ร.บ. ภาษี	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หน้า ๑ ลำดับที่ ๑		
โครงการออกสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการออกสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๕ เช่น ค่าพิมพ์ ค่ากระดาษ A๓ แฟ้มคลิปสปริง ขนาด A๔ ของพลาสติกขยายข้าง และรายจ่ายอื่นๆ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๖๒ ลำดับที่ ๕		

โครงการออกให้บริการในการจัดเก็บภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการออกให้บริการในการจัดเก็บภาษีประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อจัดเก็บและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนตำบลบ้านเพิ่มโดยออกให้บริการรับชำระภาษีถึงพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้านเป็นการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่มและอื่นๆ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๑๐	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ แก้วพลาสติก ตรายาง ญาญ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน มูลิ นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ สมุดประวัติราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณและรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ขาดังกล่าย กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ซุ้ม สี ฟิล์ม สติกเกอร์ รูปสี่ หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นซีดี ดีวีดี แฟลชีดรีฟท์ หมึกปริ้นเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นกรองแสง และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐๘,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของหน่วยงาน ตลอดจนค่ากระแสไฟฟ้าและค่าธรรมเนียมที่ใช้ประจำในทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน อบต.และศูนย์ อปพร.อบต.บ้านเพิ่ม ค่ากระแสไฟฟ้าอื่นที่หน่วยงานขอใช้งานต่างๆ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและชำระค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าธนาคาร ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าจดหมายลงทะเบียน ค่าพัสดุต่างๆซึ่งใช้ติดต่อบริการและรายจ่ายอื่นๆในกิจการของ อบต.		
งบลงทุน	รวม	๑๐๔,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐๔,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	๒๕,๓๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง)		
จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๕,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู		
- ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง		
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕		
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
(จัดหาโดยเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อนเปิด-ปิด	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก รางเลื่อนเปิด-ปิด สดวก ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : ๑๒๐ x ๔๕ x ๗๕ เซนติเมตร		
(จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๒,๐๐๐ บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานในสำนักงาน (จอน้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อหน้า (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อหน้า (ppm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสีได้)
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด	จำนวน	๘,๙๐๐ บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x ๖๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด	จำนวน	๒,๖๐๐ บาท

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปี งบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		
จัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	จำนวน	๓,๗๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓,๗๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๓๖๘ Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปี งบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๕๘๘,๖๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๘๙,๒๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๘๙,๒๘๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๘๙,๒๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลและค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
งบดำเนินงาน	รวม	๑๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		

ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆในการอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย และอุปกรณ์อื่นๆและรายจ่ายอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ แก้วพลาสติก ตรายาง ภูเขาพระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน มูลี่ นาฬิกา พระพุทธรูป ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ สมุดประวัติราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณและรายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ขาดังกล่าวก่อน กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ชุ้ม สี ฟิล์ม สติกเกอร์ รูปสี่ หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นซีดี ดีวีดี แฟลชีซีดีรอม หมึกปริ้นเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นกรองแสง และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและชำระค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าขนานนิต ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าจดหมาย ลงทะเบียน ค่าพัสดุต่างๆซึ่งใช้ติดต่อราชการและรายจ่ายอื่นๆในกิจการของ อบต.		
งบลงทุน	รวม	๖๔,๔๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๖๔,๔๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	๕,๕๐๐ บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีโซโคริลิก วงล้อพีวีซี หนังสือ -ที่เท้าแขน ปรับระดับความสูงได้ -มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	จำนวน	๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ราคาหลังละ ๖,๐๐๐ บาท บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู พร้อมกุญแจล็อก รางเลื่อนเปิด-ปิดสะดวก ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : ๑๒๐ x ๔๕ x ๗๕ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	๑๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑.๖๐x๐.๗๕x๐.๗๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานในสำนักงาน (จอไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผล (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	๘,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีภาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลและค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือนตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

รวม ๑,๖๖๐,๐๘๐ บาท

รวม ๗๔๖,๐๘๐ บาท

รวม ๗๔๖,๐๘๐ บาท

จำนวน ๓๔๒,๘๕๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

(๑)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน ฯ เป็นเงิน ๑๖๒,๒๔๐ บาท

(๒)พนักงานขับรถน้ำ เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๓)คนงานประจำรถน้ำ เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จำนวน ๓๗๘,๒๔๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิตามระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานขับรถน้ำ ,คนงานประจำรถน้ำ เป็นต้น

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปของ อปพร.

ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

รวม ๖๙๐,๐๐๐ บาท

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผน ฉบับที่ ๑ ลำดับที่ ๑

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรจัดตั้ง

จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรจัดตั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผน ฉบับที่ ๑ ลำดับที่ ๒

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๓๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๗๐ ลำดับที่ ๒

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๒๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๔	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการเติมน้ำยาเคมีถังดับเพลิง และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ด่วนที่สุด	รวม จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุขและรายการอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ด่วนที่สุด	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ พลุสนาม) ถังดับเพลิง ชุดดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง และค่าใช้จ่าย ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ด่วนที่สุด	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดจราจร แผ่นป้ายจราจร กระดาษโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ด่วนที่สุด	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน	รวม	๒๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๒๔,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	จำนวน	๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน ขนาด ๑๘๐ x ๑๒๐ x ๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์	จำนวน	๓๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ระบบมือดึงสตาร์ทเครื่องแรงม้าไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า ความยาวแผ่นบังคับโซ่ไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว		
(จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุชนิดมือถือ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่องๆละ ๑๒,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
-ระบบ VHF/FM		
-ขนาดกำลังส่ง ๕ วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ ๑ ก้อน สายยาง เหล็กพับ		
(จัดหาโดยเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด		

ครุภัณฑ์อื่น

จัดซื้อชุดดับเพลิงภายในอาคาร	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิงภายในอาคาร ประกอบด้วย เสือ กางเกง หมวก ถุงมือ ชุดดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เป็นต้น จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕๐,๐๐๐ บาท (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓๙๐,๙๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๔๙,๙๒๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๔๙,๙๒๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๒๙,๙๒๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลและค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท. ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา) โดยคำนวณตั้งไว้ ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิตามระเบียบที่กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน ตำแหน่ง คนงาน (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	๑๗,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๗,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อชิ้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	จำนวน	๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์)		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยที่ดินที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท
---	-------	-----------

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าจำนวน ๑ เครื่อง ๗๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
---	-------	-----------

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร	รวม	๗,๐๘๙,๘๗๖ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๙๔๒,๗๒๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	๓,๙๔๒,๗๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินสวัสดิการ สำหรับข้าราชการครู ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒และหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔	จำนวน	๒,๖๐๕,๙๒๐ บาท

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๓๓๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการครู ๘ อัตรา อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๘๕๖,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ให้แก่ (๑)พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน ๑ อัตราๆ เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา ๖ เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๗๖,๘๐๐ บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘, พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตราๆละ๒,๐๐๐บาท จำนวน ๑๒ เดือน ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ธันวาคม ๒๕๕๘,พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
งบดำเนินงาน	รวม ๑,๙๔๑,๗๕๖ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๓๗,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กที่มีสิทธิ์เบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๔๙ และหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๒๒.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	
ค่าใช้สอย	รวม ๑,๑๒๒,๙๔๕ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๑๖๕,๖๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม,จ้างเหมาบริการต่างๆแรงงานอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องกับการกิจการของ อบต.บ้านเพิ่ม ฐานอำนาจเรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๗ ศูนย์ (จัดสรรอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี) ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๒๑,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๗ ศูนย์(จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี) ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๑๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๗ ศูนย์(จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี) ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๑๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๗ ศูนย์(จัดสรรอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี) ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๓๐,๑๐๐ บาท
ค่าอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม จำนวน ๗ ศูนย์ สำหรับ(เด็กอายุ ๒-๕ปี)อัตรามื้อละ ๒๑ บาท/คน จำนวน ๒๔๕ วัน ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑	จำนวน	๖๒๒,๕๔๕ บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเช่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายโครงการ ของรางวัล และรายการอื่นๆ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๔ การจัดการศึกษาเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๑๐	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม (รายหัว) จำนวน ๗ ศูนย์ สำหรับ(เด็กอายุ ๒-๕ ปี) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี ฐานอำนาจกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๑๖.๒/ว๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๒	จำนวน	๒๐๕,๗๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๗๘๑,๘๑๑ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๗๘๑,๘๑๑ บาท
๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.บ้านเพิ่ม จำนวน ๗ ศูนย์ อัตราจัดสรรคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘๐๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓ ๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านเพิ่มและโรงเรียนบ้านชำพรวัว อัตราจัดสรร ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๑๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ฐานอำนาจหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท.๐๘๐๘๐๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๒๐๕,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๒๐๕,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนในเขตพื้นที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนตั้งแต่อนุบาล-ป.๖ ของโรงเรียนบ้านเพิ่มและโรงเรียนบ้านชำพรวัว อัตราจัดสรรฯละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑	จำนวน	๑,๒๐๕,๔๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๓๑๖,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๓๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคมือเท้าปากในเด็กปฐมวัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคมือเท้าปากในเด็กปฐมวัยในการจัดหาอุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด สำหรับทำความสะอาดเครื่องเล่น สื่อที่ใช้สำหรับการสอน		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๙ ข้อ ๑๖		
โครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๙ ข้อ ๑๖		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๐๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓		
ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อบท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)		

ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จัดซื้อวัคซีน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านชำพร้าว หมู่ที่ ๒	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น		
ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒)พ.ศ.๒๕๖๓		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๖	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น		
ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านผาสวรรค์ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น		
ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒)พ.ศ.๒๕๖๓		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพิ่ม หมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น		
ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพิ่มผล หมู่ที่ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒)พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพิ่มสุข หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านภูเขาทอง หมู่ที่ ๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านมอดินแดง หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และรายจ่ายอื่น ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒)พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วน
ตำบล และค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘
ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

รวม ๔๙๔,๑๐๐ บาท

รวม ๓๘๙,๓๐๐ บาท

รวม ๓๘๙,๓๐๐ บาท

จำนวน ๓๘๙,๓๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้าง
เหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบล, จ้างเหมาบริการต่างๆแรงงานอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการ
ของ อบต.บ้านเพิ่ม
ฐานอำนาจเรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

รวม ๘๒,๘๐๐ บาท

รวม ๘๒,๘๐๐ บาท

จำนวน ๘๒,๘๐๐ บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง มี
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก จำนวน ๑หน่วย

-มีหน่วยความจำหลัก(RAM)

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wifi และ Bluetooth

(จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์)

ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๒๔๕,๔๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๔๕,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๔๕,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสาย ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสาย ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๕		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๕		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมพาดสาย หมู่ที่ ๖	จำนวน	๔๕,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมพาดสาย		
บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๖		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๑๒		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรับปรุงฝักรบอบขยะพร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินโครงการปรับปรุงฝักรบอบขยะพร้อม		
เกรดเกลี่ยเรียบ บ้านชำพร้าว หมู่ ๒ ตำบลบ้านเพิ่ม อำเภอดงหลวง จังหวัดเลย		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประชุมประชาคม เช่น อาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๕๘ ลำดับที่ ๑๐		
โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและน้ำดื่ม ป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ตามโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๕		
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. ๐๘๑๖.๕/ว ๒๗๒๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐		
ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๒)		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๕๗ ลำดับที่ ๖		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ฐานอำนาจตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๗๓ ลำดับที่ ๑		
โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ป้ายรณรงค์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นๆ		
ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗(๒)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลโนนปอแดง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ "สืบสานวัฒนธรรม ลำพวยเกมส์" อำเภอผาขาว จังหวัดเลย ประจำปี ๒๕๖๕ ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๘		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการและ พิธีการต่างๆตามโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ เช่น วันปิยมหาราช พระราชพิธี มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ , พระราชพิธีมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม,พระราชพิธีมหามงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายนวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่ ๑๐ และรายจ่ายอื่นๆ เป็นไปตามแผนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๓		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ"สืบสานวัฒนธรรม ลำพวยเกมส์"	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "สืบสานวัฒนธรรมลำพวยเกมส์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕" ได้แก่ จ้างเหมาเครื่องเสียง จ้างเหมาตกแต่งขบวนรถ และรายการอื่นๆ ฐานอำนาจกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๕		
โครงการบ้านเพิ่มรอยรวมใจอนุรักษ์สืบสานงานประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ บ้านเพิ่มรอยรวมใจอนุรักษ์สืบ สานงานประเพณีวันเข้าพรรษาได้แก่ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆ ตาม โครงการบ้านเพิ่มรอยรวมใจอนุรักษ์สืบสานงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ข้อ ๕ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๘		

โครงการสืบสานงานประเพณีวันออกพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สืบสานงานประเพณีวันออกพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ข้อ ๕ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๘	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๕ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ข้อ ๕ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๒	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๑๑	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง ๑๒ สิงหาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๔	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๑๒	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการพระราชพิธีวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชพิธีวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๔	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุนงานกาชาดดอกฝ้ายบาน สืบสานวัฒนธรรมไทย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนงานกาชาด ดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ฐานอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๖	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๒,๕๙๗,๐๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๗๒๒,๔๒๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๗๒๒,๔๒๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๑๕,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือนหรือเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน ๔๔๘,๙๒๐ บาท (๒) นายช่างโยธา เป็นเงิน ๓๓๖,๒๔๐ บาท (๓) นายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน ๒๓๐,๓๔๐ บาท ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน กจ กท.ก.อบต. ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท. ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๑๖,๙๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้ (๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน ๑๘๔,๙๒๐ บาท (๒) คนงาน(ปฏิบัติงานไฟฟ้า) เป็นเงินจำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๓) คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๔) คนงาน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (๕) คนงาน (ปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างสำรวจ) เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ (๑) คนงาน (ปฏิบัติงานไฟฟ้า) เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (๒) คนงาน(ปฏิบัติงานธุรการ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (๓) คนงาน(ปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างสำรวจ) เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (๔) คนงาน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ฐานอำนาจหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		

งบดำเนินงาน	รวม	๘๓๒,๑๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๙๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการตรวจการ จ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของ อบต.บ้านเพิ่ม คณะกรรมการสอบคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการสอบวินัย ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ค่าตอบแทนช่างผู้ควบคุมงาน ฯลฯ ตามระเบียบฯ กำหนด ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลง วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๐		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๘๓,๖๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๙๕,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ จ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล, จ้างเหมาบริการต่างๆ แรงงานอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการของ อบต.บ้านเพิ่ม ฐานอำนาจเรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆในการอบรม ประชุม สัมมนา สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หน่วยกู้ ชีพกู้ภัย (OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านเพิ่มให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย(OTOS) และบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ให้ไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑		
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคของประปาที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิ่ม	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย และรายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๕๓,๕๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ แก้วอีพลาสติก ตรายาง ฎญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน มูลิ์ นาฬิกา พระพุทธรูปผ้าใบเทินท์ขนาดใหญ่ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ของเอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ สมุดประวัติราชการ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณ และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ถ้วยชาม กรอบรูป โอ่งน้ำ กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ แปร่ง ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ ถูดำ ผ้าปูโต๊ะ เช่น มุ้ง น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเช็ดกระจก และรายจ่ายอื่นๆ ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะปูนซีเมนต์ ทินเนอร์ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้และรายจ่ายอื่นๆ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๘,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล ขาดังกล้องกระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ซุ้ม สี พิมล์ สติกเกอร์ รูปสี่ หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม และรายจ่ายเพิ่มอื่นๆ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นซีดี ดีวีดี แฟรชไดร์ หมึกปริ้นเตอร์ แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นกรองแสง และรายจ่ายอื่นๆ		
ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
วัสดุอื่น	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์		
ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและชำระค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าจดหมายลงทะเบียน ค่าพัสดุต่างๆซึ่งได้ติดต่อดำเนินการและรายจ่ายอื่นๆในกิจการของ อบต.		
งบลงทุน	รวม	๔๒,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๒,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	๒๗,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
-มีโซโครลิค วงล้อพีวีซี หนังสือ		
-ที่เท้าแขน ปรับระดับความสูงได้		
-มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๔ เซนติเมตร (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
ฐานอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ LED สี

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อหน้า(ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ ขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อหน้า (ppm)

สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสีได้)

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ custom

(เป็นการประมาณการราคาจากเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ประจำปีงบประมาณ ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด

งานก่อสร้าง

รวม ๑,๖๐๔,๖๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม ๑,๖๐๔,๖๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๑,๖๐๔,๖๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านข้าพเจ้า หมู่ที่ ๒

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านข้าพเจ้า หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๖.๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๓๔๖ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๖ เส้นที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๗ ตารางเมตร เส้นที่ ๒ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม กำหนดพร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๑๕๔,๖๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเพิ่มผล หมู่ที่ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านเพิ่มผล หมู่ที่ ๘ เส้นที่ ๑ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตารางเมตร เส้นที่ ๒ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๐.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๙ ตารางเมตร เส้นที่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๕ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม กำหนดพร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเพิ่มสุข หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านเพิ่มสุข หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๖.๕ หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๔๖ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านมอดินแดง หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปา บ้านมอดินแดง หมู่ที่ ๔ พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ที่ ๔๙ ลำดับที่ ๗	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านผาสุวรรณ หมู่ที่ ๓ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านผาสุวรรณ หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๙ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๓๖ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๓๓	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านเพิ่ม หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านเพิ่ม หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๙ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๓๖ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่มพร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๓๓	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านภูเขาทอง หมู่ที่ ๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการเสริมผิวทางจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านภูเขาทอง หมู่ที่ ๙ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๙ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๓๖ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.บ้านเพิ่ม พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๓๓	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาปรับราคาได้(ค่าK) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท